



ORGANIZATOR WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY „PINOKIO”

Marianówka 3, 57-500 Bystrzyca Kłodzka,

PRZEDSTAWICIELSTWO NA TERENIE ŚLĄSKA 504 565 615, 503 097 256

NIP 881-100-09-72, Regon 890225445

konto: Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 61 8436 0003 0000 0022 9564 0001

Nr koncesji 0558 wydana przez UKFiT w Warszawie z dnia 17.05.1999r.

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA

W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ ORGANIZATORA WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY „PINOKIO” M.STACHNIK OBOWIĄZUJĄCE OD 02.01.2020 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem turystyki w rozumieniu Ustawy z dn. 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i usługach powiązanych jest Organizator Wypoczynku Dzieci i Młodzieży „Pinokio” M.Stachnik, Marianówka 3, 57-500 Bystrzyca Kłodzka „, zwany dalej „Organizatorem”.

Dane Organizatora: Organizator Wypoczynku Dzieci i Młodzieży „Pinokio” M.Stachnik, Marianówka 3, 57-500 Bystrzyca Kłodzka NIP: 881-100-09-72, wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Dolnośląskiego – numer wpisu do rejestru 21/0558/2004.

2. Prawa i obowiązki Klientów imprezy turystycznej oraz Organizatora określają przepisy niniejszego Regulaminu, Ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93, tekst jednolity), Ustawy z dn. 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. 2017 poz. 2361, tekst jednolity).

II. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej zwanej dalej Umową pomiędzy Klientem, a Organizatorem następuje w momencie podpisania Umowy przez Klienta lub osobę występującą w jego imieniu i przedstawiciela Organizatora oraz wpłatę zaliczki/zadatku.

2. Przed zawarciem Umowy należy zapoznać się z OWU Imprezy Turystycznej organizowanej przez Organizatora.

3. Klientowi przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na inną osobę. W takim przypadku, Klient zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy. Osoba przenosząca uprawnienia i obowiązki na inną osobę zobowiązana jest do zwrotu dokumentów otrzymanych od Organizatora.

4. O wszelkich zmianach danych podanych w umowie Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora. Organizator nie odpowiada za niewykonanie umowy z powodu zmiany danych, o których nie został powiadomiony.

6. Jeżeli umowa obejmuje ubezpieczenie NNW Organizator ubezpiecza Klientów imprezy turystycznej na własny koszt na podstawie listy Klientów dostarczonej przez Klienta.

III PŁATNOŚĆ, ZMIANA CENY

1. Klient zobowiązuje się dokonać wpłat w ustalonych przez Organizatora terminach i wysokościach. Niedokonanie przez Klienta pełnej wpłaty należności za imprezę turystyczną w ustalonym terminie i wysokości, oznacza rezygnację Klienta (odstąpienie od umowy) na warunkach rezygnacji z imprezy z winy Klienta.

2. Cena ustalona w umowie może być podwyższona, nie później niż 20 dni przed datą wyjazdu na imprezę turystyczną, jeżeli podwyższenie ceny jest uzasadnione jedną z następujących okoliczności: wzrost kosztów transportu, zamieszkania; wzrost opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak transportowe; wzrost kosztów biletów wstępu jeśli stanowią one składnik ceny za imprezę turystyczną. Organizator udokumentuje zmiany cen.

3. Organizator zagwarantuje nieodpłatne miejsca dla opiekunów/wychowawców dzieci i młodzieży w ilości zgodnej z ofertą danej imprezy i wcześniejszymi ustaleniami.

IV ZMIANA WARUNKÓW UMOWY / ODWOŁANIE IMPREZY

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany istotnych warunków Umowy, z przyczyn niezależnych od Organizatora. O każdej zmianie istotnych warunków umowy Klient zostanie niezwłocznie powiadomiony listem lub e-mailem na adres wskazany w umowie.

2. Za istotne warunki Umowy uważa się m.in. termin, miejsce pobytu, zakwaterowanie, środki transportu.

3. Klient zobowiązany jest w ciągu 7 dni poinformować Organizatora pisemnie, czy przyjmuje proponowaną zmianę, czy odstępuje od umowy.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z przyczyn niezależnych od niego, w szczególności z powodu decyzji władz państwowych, działania siły wyższej. W takim wypadku Klient otrzyma zwrot wniesionej opłaty za imprezę turystyczną. Organizator powiadomi Klienta o odwołaniu imprezy w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odwołanie imprezy turystycznej.

5. Jeżeli Organizator odwołuje imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Klienta, Klient ma prawo uczestniczyć w imprezie zastępczej o podobnym programie i cenie, z wyrównaniem różnicy w cenie albo życzyć sobie zwrotu poniesionych opłat.



ORGANIZATOR WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY „PINOKIO”

Marianówka 3, 57 –500 Bystrzyca Kłodzka,

PRZEDSTAWICIELSTWO NA TERENIE ŚLĄSKA 504 565 615, 503 097 256

NIP 881-100-09-72, Regon 890225445

konto: Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 61 8436 0003 0000 0022 9564 0001

Nr koncesji 0558 wydana przez UKFiT w Warszawie z dnia 17.05.1999r.

6. Klient nie może dochodzić odszkodowania za niewykonanie umowy, jeżeli odwołanie imprezy turystycznej nastąpiło z powodu siły wyższej lub zgłoszenia się mniejszej ilości Klientów niż wymagane minimum określone w Umowie a organizator poinformował o tym fakcie Klienta pisemnie/e-mailem w uzgodnionym terminie.

V REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W IMPREZIE

1. Klient ma możliwość zrezygnowania z imprezy turystycznej przed jej rozpoczęciem. Zgłoszenie rezygnacji z imprezy przed jej rozpoczęciem, niezależnie od przyczyny, powinno nastąpić na piśmie. Za datę rezygnacji uznaje się dzień otrzymania przez Organizatora stosownego oświadczenia.

2. Jeżeli Klient rezygnuje z udziału w imprezie turystycznej lub nie rozpocznie imprezy turystycznej z powodów niezależnych od Organizatora wymienionych poniżej, Organizator zastrzega sobie prawo do żądania zapłaty pełnych kosztów imprezy turystycznej. Przyczyny: niedostarczenie wymaganych dokumentów; nieprzybycie na zbiórkę na wyznaczoną godzinę (przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu), nie zgłoszenie się w miejscu realizacji świadczenia wskazanego przez Organizatora; choroby i innych wypadków losowych; śmierci najbliższego członka rodziny.

3. W razie rezygnacji przez Klienta z imprezy z przyczyn niedotyczących Organizatora, Organizator ma prawo pobrania od Klienta kwoty odpowiadającej:

a. 20% ceny imprezy – w przypadku gdy oświadczenie o rezygnacji zostanie złożone do 90 dni przed datą rozpoczęcia imprezy,

b. 50% ceny imprezy – w przypadku gdy oświadczenie o rezygnacji zostanie złożone pomiędzy 89 a 21 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy,

c. 80% ceny imprezy – w przypadku gdy oświadczenie o rezygnacji zostanie złożone na 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy

Pozostała wpłacona przez Klienta cena zwracana jest Klientowi w taki sam sposób jaki została wpłacona Organizatorowi.

4. Składka na TFP i TFG jest bezzwrotna.

5. W przypadku przeniesienia praw i obowiązków przez Klienta na osobę trzecią zgodnie z Rozdziałem II ust.

7, Klient nie będzie obciążony kosztami rezygnacji określonymi w ust. 2. 5.

5. Klient będący konsumentem, który zawarł Umowę o udział w imprezie poza lokalem przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, może w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia odstąpić od niej bez podawania przyczyny i ponoszenia kosztów, chyba że negocjacje ustne, na podstawie których została zawarta Umowa, były prowadzone w oparciu o wcześniejsze zamówienie złożone przez konsumenta.

VI. REALIZACJA UMOWY, ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator przyjmuje na siebie odpowiedzialność za należyłą realizację imprezy, zgodnie z zawartą Umową.

2. Odpowiedzialność Organizatora jest wyłączona w przypadku gdy winę za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie przez Organizatora Umowy ponosi Klient, osoba trzecia niezwiązana z wykonywaniem usług objętych Umową, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć lub gdy niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy zostało spowodowane nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

3. Organizator, który w czasie trwania imprezy nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług stanowiących istotną część tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze.

4. Jeżeli jakość świadczeń zastępczych jest niższa od jakości usługi określonej w Umowie, Organizator przyznaje Klientowi odpowiednie obniżenie ceny imprezy.

5. Klient może odrzucić zaproponowane świadczenia zastępcze tylko wtedy, gdy nie są one porównywalne z tym, co zostało uzgodnione w Umowie lub jeżeli przyznana obniżka ceny jest nieodpowiednia.

6. W przypadku gdy niezgodność istotnie wpływa na realizację imprezy, a Organizator nie zdoła usunąć tej niezgodności w rozsądnym terminie wyznaczonym przez Klienta, Klient ma prawo do rozwiązania Umowy bez opłaty za jej rozwiązanie.

7. Jeżeli nie jest możliwe zaproponowanie świadczeń zastępczych lub Klient je odrzuci zgodnie z ust. 5, wówczas Klient jest uprawniony do uzyskania obniżenia ceny lub odszkodowania, lub zadośćuczynienia, bez rozwiązywania Umowy.

8. Klientowi nie przysługuje zwrot świadczeń wynikających z Umowy, których nie wykorzystał z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora.

9. W przypadku imprez z dojazdem autokarem, Organizator przy małej ilości Klientów, zastrzega sobie możliwość zmiany środka transportu z autokaru na inny rodzaj transportu.



ORGANIZATOR WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY „PINOKIO”

Marianówka 3, 57-500 Bystrzyca Kłodzka,

PRZEDSTAWICIELSTWO NA TERENIE ŚLĄSKA 504 565 615, 503 097 256

NIP 881-100-09-72, Regon 890225445

konto: Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 61 8436 0003 0000 0022 9564 0001

Nr koncesji 0558 wydana przez UKFiT w Warszawie z dnia 17.05.1999r.

10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za spóźnienia środków transportu spowodowane przyczynami niezależnymi od Organizatora (m.in. warunki atmosferyczne, przejścia graniczne, strajki itp.).

11. Jeżeli Klient nie rozpoczął udziału w imprezie w wyznaczonym terminie bez winy Organizatora, Organizator nie ma obowiązku zapewnienia Klientowi dojazdu w celu umożliwienia wzięcia mu udziału w imprezie.

12. Pilot lub rezydent są przedstawicielami Organizatora, którzy zobowiązani są do zapewnienia przebiegu imprezy zgodnie z Umową, przyjmowania od Klientów reklamacji oraz o ile to możliwe bieżącego usuwania niezgodności imprezy z Umową. Pilot lub rezydent nie są upoważnieni do uznawania reklamacji oraz roszczeń Klientów.

13. Organizator niezwłocznie udziela odpowiedniej pomocy Klientowi, który znalazł się w trudnej sytuacji. Organizator może żądać opłaty z tytułu udzielonej pomocy, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Klienta lub jego rażącego niedbalstwa.

VII. UBEZPIECZENIA

1. Organizator w przypadku imprez krajowych zawiera na rzecz Klientów Umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia o ile zostało to zawarte w ofercie oraz Umowie.

2. Zawierając Umowę Klient deklaruje, że jego stan zdrowia umożliwia mu udział w imprezie, a w przypadku zachorowania w trakcie trwania imprezy zwalnia leczących go lekarzy w kraju i zagranicą z obowiązku zachowania tajemnicy lekarskiej względem Ubezpieczyciela oraz Organizatora jak również wyraża zgodę na udostępnienie im dokumentacji medycznej. W przypadku osoby niepełnoletniej, zawarcie Umowy przez jej opiekunów prawnych jest równoznaczne z ich deklaracją zawartą w zdaniu pierwszym odnoszącym się do stanu zdrowia osoby niepełnoletniej.

3. Organizator zaleca Klientom korzystającym z imprezy krajowej wykupienie ubezpieczenia NNW.

4. Organizator zawarł z SIGNAL IDUNA Towarzystwo Ubezpieczeń S. A. umowę gwarancji ubezpieczeniowej w zakresie pokrycia kosztów powrotu Uczestnika do kraju, w sytuacji, gdy Organizator wbrew obowiązkowi nie zapewnia tego powrotu, a także pokrycia zwrotu wpłat wniesionych przez Uczestnika w razie niewykonania zobowiązań umownych. W razie niewykonania przez Organizatora zobowiązań umownych Marszałek Województwa Dolnośląskiego jest beneficjentem gwarancji i organem upoważnionym do wypłat środków z ubezpieczenia kosztów powrotu Uczestników do Kraju, a także zwrotu wpłat wniesionych przez Uczestników za imprezę turystyczną. Uczestnik przy podpisaniu Umowy otrzymuje na własne żądanie kopię Certyfikatu potwierdzającego posiadanie powyższej gwarancji.

VIII. REKLAMACJE

1. Organizator jest odpowiedzialny za przebieg imprezy zgodnie z ofertą oraz ustaloną jakością i standardem świadczeń. W przypadku zaistnienia niezgodności pomiędzy stanem faktycznym a ofertą Klient ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie wykonawcę usługi w celu umożliwienia usunięcia wady.

2. Zaistnienie wady nie może być podstawą reklamacji, jeśli jej naprawa nastąpi bez uzasadnionych opóźnień. Jeśli wada nie zostanie usunięta, Klient powinien zgłosić ten fakt w formie pisemnej, w czasie trwania imprezy.

3. Jeżeli z winy Organizatora nie zostaną zrealizowane określone świadczenia, względnie ich jakość będzie odbiegała od wynikającej z treści zawartej Umowy, Organizator przyjmuje na siebie stosowną odpowiedzialność finansową i zobowiązany jest do dokonania zwrotu części wniesionych wpłat za usługę w wysokości uzależnionej od rodzaju i stopnia odstępstwa od oferty oraz od wartości handlowej wadliwie zrealizowanego świadczenia. Od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.

4. W przypadku awarii autokaru, za czas jego niezwłocznej naprawy bądź podstawienia nowego środka transportu przyjmuje się za normę czas 5 godzin w kraju, 9 godzin w krajach ościennych i 12 godzin w pozostałych krajach za granicami RP.

5. Podstawą częściowego lub całkowitego zwrotu kosztów jest pisemna reklamacja złożona do siedziby Organizatora. Wszelkie reklamacje w sprawie usług winny być wniesione indywidualnie, nie później jednak niż 14 dni od daty zakończenia imprezy. Na prawidłowo zgłoszone reklamacje Organizator udzieli odpowiedzi w ciągu 30 dni od ich otrzymania.

6. Nie uznaje się zasadności reklamacji, jeśli wykonanie świadczeń było w danym miejscu i czasie ryzykowne z powodów narażających Klienta na niebezpieczeństwo, gdy decyzję tą podjął przewodnik, instruktor lub pilot imprezy.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia umowy zawartej przez Organizator Wypoczynku Dzieci i Młodzieży „Pinokio” M.Stachnik, Marianówka 3, 57-500 Bystrzyca Kłodzka z Klientem lub oświadczenia Organizatora mniej korzystne dla podróżnych



ORGANIZATOR WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY „PINOKIO”

Marianówka 3, 57 –500 Bystrzyca Kłodzka,

PRZEDSTAWICIELSTWO NA TERENIE ŚLĄSKA 504 565 615, 503 097 256

NIP 881-100-09-72, Regon 890225445

konto: Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 61 8436 0003 0000 0022 9564 0001

Nr koncesji 0558 wydana przez UKFiT w Warszawie z dnia 17.05.1999r.

niż postanowienia ustawy są nieważne. W miejsce postanowień umowy mniej korzystnych dla Klienta obowiązują przepisy ustawy.

2. W zakresie w jakim wynika to ustawy z o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych wynikające z umowy prawa Organizatora przysługują także Uczestnikom wyjazdu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.

3. W razie sprzeczności treści umowy z Warunkami uczestnictwa strony są związane umową.

4. W zakresie w jakim spór wynikający z niniejszej umowy może mieć charakter konsumencki, Organizator informuje, że o ile nie ma to charakteru obowiązkowego w świetle obowiązującego prawa, spory wynikające z niniejszej umowy nie mogą być rozpatrywane w oparciu o metody pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, o których mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. poz. 1823). Pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR) zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013r. (Dz.Ur. UE L 165 z 18.06.2013, str. 1).

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym OWU mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Ustawy oraz Kodeksu cywilnego.